

國立中山大學 使用 LINE PAY 繳納停車證費用 操作說明

一、進入車管會網頁: <https://vehicle.nsysu.edu.tw/>

二、登入(網頁上方)=>輸入帳號、密碼及圖形認證碼=>登入



說明：如連續輸入密碼錯誤達五次，系統將鎖定帳號十五分鐘

學號/員工編號	學號/員工編號	
密碼	密碼	
圖形認證碼	圖形認證碼	
☐ 記住我的登入帳號密碼		
		登入

三、進入線上繳費

(一)個人車籍資料(申請狀態:可發證)=>線上繳費=>進入 LINE PAY



葉再枝車籍資料

總務處校安防護組行政二級組員,最高管理者葉再枝君您好, 這是您第5888次經由140.117.148.158登入本系統
可存取範圍:全部

Choose a language: 繁體中文

總共紀錄: 19

序號	車牌號碼	車輛類別	車證編號	發證學年度	身分證/學號/員編/統編/護照	姓名	單位名稱	身份類別	是否換證	換證方式	證件照片檔	申請狀態	繳費方式
CM1150010	ABC123	機車	SM0000	115			總務處		×			可發證	可線上或臨櫃繳費
CM1140202	ABC123	機車	SM0000	114			總務處		×			可發證	可線上或臨櫃繳費
CC1140001	ABC1234	汽車	CC0001	114			總務處		×			可發證	可線上或臨櫃繳費

(二)本校學年度停車證，以整學年為收費標準，繳費領證後不予退費；

期中申請者，仍以整學年計算之。

1.汽車（含大型重型機車）：

A、編制內教職員工第 1 張車證 1000 元；第 2 張車證 1500 元。

B、退休榮譽教授：第 1 張車證免費；第 2 張車證 1500 元。

C、文學院及海科院約用人員、孕婦或子女就讀本校附設幼兒園人員：1,000 元。

D、約用人員及學生：每學年 600 元（限停海堤停車場）。

E、高階公共政策碩士學程在職專班（EMPP）及高階管理碩士班 EMBA）：一學年 2000 元（車輛假日可停放

教學區，平日限停放海堤停車場)。

F、校外外賓、廠商及推廣教育班學員：三個月 600 元、六個月 1,000 元及一年 1,500 元 (限停海堤停車場)。

2.機車、電動二輪車及微型電動二輪車：

A、教職員工生：每學年 300 元。

B、廠商及推廣教育班：每學年 400 元。

3.申請人具效期內身心障礙證明者，汽車、機車每學年免收費。

4.若您對車證費用有任何疑問，勿直接繳納車證費，請於上班時間撥打車輛管理委員會辦公室電話 07-525-2000 分機 2381~2385 詢問 (週一至週五，上午 9 時至 12 時、下午 1 時至 5 時)。

四、點選 **LINE Pay 繳費**，並**確認付款** (請確認繳納金額是否正確)。

國立中山大學車輛管理委員會
車證申請電子付款頁面

應付金額
NT\$ 1,000.00

付款確認

付款方式：LINE Pay

付款金額：NT\$ 1,000.00

請注意：如果您需要領取校方正式收據，請改以現場臨櫃進行繳款，切勿使用本行動頁面支付繳費

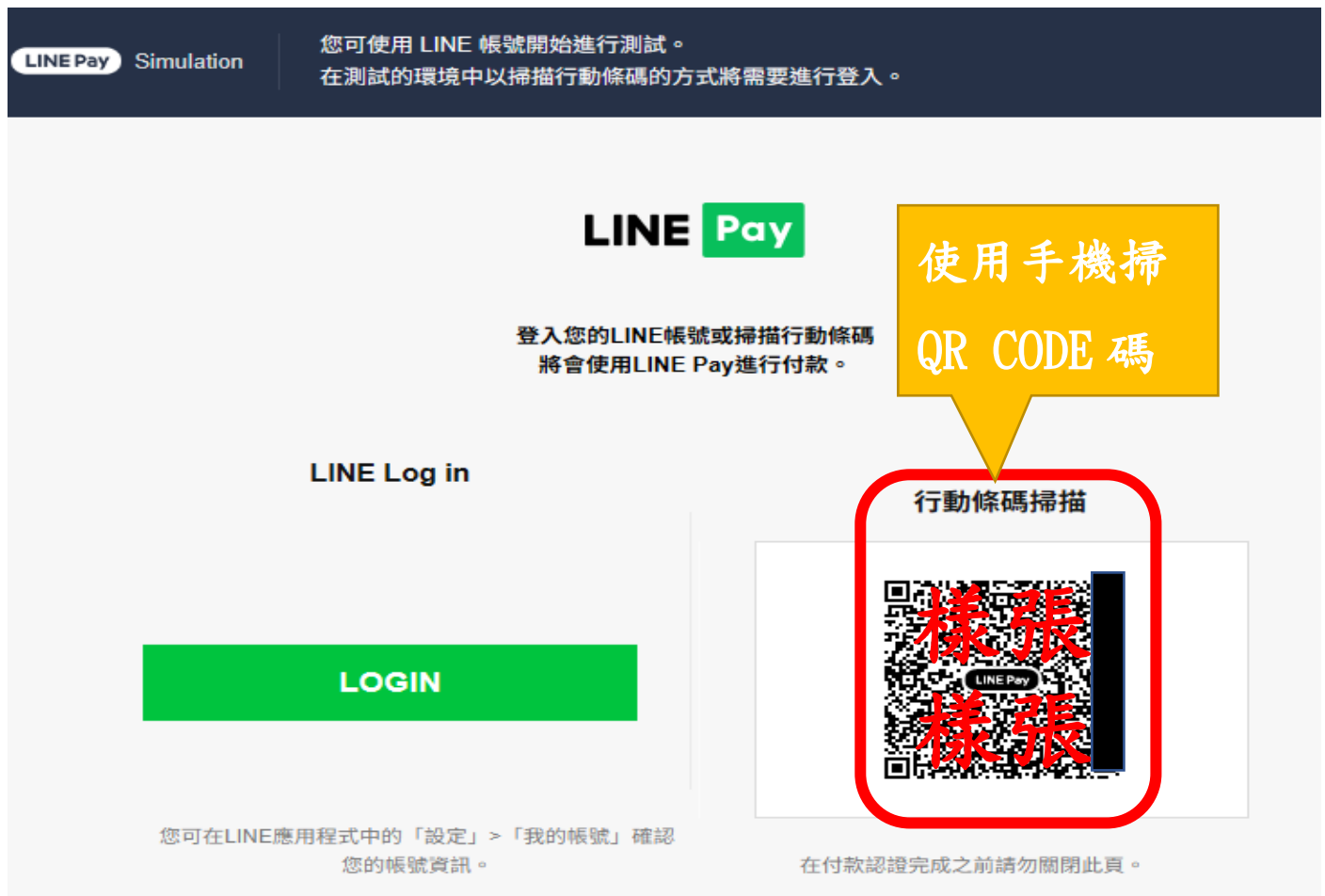
LINE Pay LINE Pay
使用 LINE 帳號登入或掃QRcode快速付款

街口支付 (JKO Pay)
使用街口帳戶或掃QRcode付款

取消 確認付款

街口支付目前還在設定中，尚未開放使用

五、登入您的 LINE 帳號或使用手機掃描 QR CODE 碼進入 LINE Pay 繳費畫面。



(一) LINE 掃描 QR CODE



(二) QRCode 掃描完畢後，會跳到繳費資訊，金額已由系統輸入，無法更動，請點選支付金額。



注意繳費資訊
是否為自己的車輛
系統編號:RC1140008
車號:TEST456
證號:RC0008

(二) 繳費完成後，會跳繳費完成畫面，即可關閉彈跳視窗。

(三) 繳費後請儘速至車管會辦公室領取車證。

上班時間: 週一至週五，上午 9 時至 12 時、下午 1 時至 5 時

車輛管理委員會辦公室電話 07-525-2000 分機 2381~2385

辦公室位置:行政大樓 1 樓 AD1002